



**Pour les inscriptions individuelles ou d'équipe, PROCÉDEZ DE LA FAÇON SUIVANTE :**

1. Se rendre sur le site de SPORTDATA : <https://www.sportdata.org/>.
2. Parmi le choix d'arts martiaux apparaissant dans la page d'accueil, sélectionnez **KARATÉ**.
3. Dans le coin supérieur droit, cliquez sur « CONNEXION » afin de vous créer un compte (pour vous ou votre équipe), si vous n'en possédez pas déjà un.
4. Dans la section « connexion club/équipe », saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe si vous possédez déjà un compte OU, au bas de la fenêtre, cliquez sur « créer un nouveau compte ».
5. Pour la création d'un nouveau compte, remplissez les champs marqués d'un astérisque, cochez la case d'acceptation des conditions et cliquez sur l'onglet « envoyer ». Vous devrez par la suite attendre la confirmation par courriel.
6. Lorsque votre compte est activé (ou déjà créé), cliquez sur l'onglet « connexion » et dans la section « connexion club/équipe », saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe en respectant la casse (majuscule et minuscule).
7. Aussitôt que vous recevrez la confirmation de l'ouverture de compte par courriel, vous pourrez y inscrire vos athlètes. Cliquez sur **Mes sportifs** (vous devez créer le formulaire de vos sportifs avant de faire l'enregistrement à la compétition). Assurez-vous de disposer d'une carte de crédit pour régler le paiement en ligne. **Aucun paiement par la poste ne sera accepté.**
8. Pour ajouter un athlète n'apparaissant pas dans le menu déroulant, cliquez sur l'onglet « mes sportifs » (haut de l'écran) et cliquez sur « créer un nouveau sportif ».



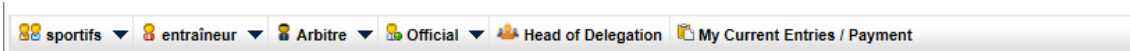
9. Remplissez la fiche d'inscription en saisissant les informations obligatoires suivantes :
  - a. Prénom
  - b. Nom de famille
  - c. Date de naissance
  - d. Sexe
10. Au haut de la page, cliquez sur l'onglet « All events  » et, dans le calendrier, sélectionnez « **MONTREAL OPEN INTERNATIONAL 2023** ».
11. **Pour une première demande d'enregistrement à un événement**, vous devez effectuer une demande d'autorisation à l'organisateur. Lorsque vous recevrez la confirmation par courriel, vous devrez vous reconnecter à nouveau en cliquant sur le lien indiqué dans le courriel (si ce n'est pas déjà fait).
12. Sélectionnez « **MONTREAL OPEN INTERNATIONAL 2023** » en cliquant sur le nom de l'événement.



13. Cliquez l'onglet « enregistrement  ». **Nouvelle inscription individuelle**. Sélectionnez la ou les catégories pour chaque athlète en vous servant de la barre de menu suivante :



14. Lorsque vous avez terminé d'inscrire les athlètes et les catégories de chacun, cliquez sur l'onglet « **My current entries/Payment** ». Il vous sera aussi possible de réviser l'inscription de vos athlètes et de les modifier, au besoin.



15. Au bas de la fenêtre, cliquez sur le logo **PayPal**.
16. Au bas du côté droit, cliquez sur [Payer avec une carte bancaire ou avec Bill Me Later](#).
17. Complétez les informations nécessaires et cliquez sur la plaquette « Payer » au bas du formulaire.

**Si vous souhaitez supprimer une inscription, vous pouvez le faire en vous rendant dans la section « My current Entries /Payment » (coin supérieur droit). Cliquez sur le nombre indiquant vos athlètes déjà inscrits et ensuite, sur la poubelle vis-à-vis l'inscription à supprimer au bout de la ligne à droite). Vous recevrez un message de confirmation pour cette action (OUI ou NON). Cliquez sur l'onglet approprié.**